

R8 年度障がい児支援事業所安全計画

(別紙)

事業所名：児童発達支援・放課後等デイサービス D-KidsLab 仲畑教室(共通)

◎安全点検

(１) 施設・設備・事業所外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
重点点検箇所	・指導訓練室内設備 ・緊急連絡体制	・遊戯室内設備 ・風水害対策	・屋外遊戯場設備 ・空調設備	・事業所出入口	・避難経路 ・地震対策	・外出先環境（ルート含む） ・安全計画内容見直し
月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
重点点検箇所	・指導訓練室内設備 ・消防用設備	・遊戯室内設備 ・空調設備	・屋外遊戯場設備 ・火災対策	・事業所出入口	・避難経路 ・トイレ等	・外出先環境（ルート含む） ・次年度安全計画策定

(２) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
緊急時（急変時）の対応マニュアル	令和 8 年 7 月 1 日	必要事随時見直し	掲示、管理：事務室
事故発生時対応マニュアル	令和 8 年 7 月 1 日	必要事随時見直し	掲示：各車両、管理：事務室
感染症対策マニュアル（業務継続計画）	令和 8 年 7 月 1 日	必要事随時見直し	掲示、管理：事務室
自然災害発生時対応マニュアル（業務継続計画）	令和 8 年 7 月 1 日	必要事随時見直し	掲示、管理：事務室
衛生管理マニュアル	令和 8 年 7 月 1 日	必要事随時見直し	掲示、管理：事務室
防犯マニュアル	令和 8 年 7 月 1 日	必要事随時見直し	掲示、管理：事務室
ハラスメント防止マニュアル	令和 8 年 7 月 1 日	必要事随時見直し	掲示、管理：事務室

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（障がい児支援事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

4~6 月	7~9 月	10~12 月	1~3 月
・交通安全指導 ・遊具遊びや外出時の事故防止	・熱中症対策 ・遊具遊びや外出時の事故防止 ・避難訓練	・遊具遊びや外出時の事故防止 ・交通安全指導	・遊具遊びや外出時の事故防止 ・避難訓練

(2) 保護者への説明・共有

・安全計画及び安全に関する取組の内容について、ホームページに掲示し、周知を図る

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
避難 訓練等					・避難訓練 (火災想定)	
その他	・安全計画の周知、 防犯訓練			虐待防止、身体拘束 適正化研修、感染症 食中毒防止研修 BCP		
月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
避難 訓練等	・避難訓練 (地震想定)				・避難訓練(水害想定)	
その他	・見落とし防止訓 練、虐待防止、身体 拘束適正化研修			虐待防止、身体拘束 適正化研修感染症食 中毒防止研修 BCP		・救急対応訓練

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者
・避難訓練	訓練日当日に出勤の職員全員
・消火訓練	訓練日当日に出勤の職員全員
・不審者対応訓練	訓練日当日に出勤の職員全員

(3) 職員への研修・訓練（事業所内実施・外部実施を明記）

4~7 月	8~11 月	12~3 月	時期未定
・虐待の防止のための研修、身体拘束等の適正化のための研修（事業所内） ・感染症及び食中毒の予防及びまん延防止のための研修（法人内）	・虐待の防止のための研修、身体拘束等の適正化のための研修（事業所内）	・虐待の防止のための研修、身体拘束等の適正化のための研修（事業所内） ・感染症及び食中毒の予防及びまん延防止のための研修（法人内）	・BCP 研修（法人内）

(4) 行政等が実施する研修・訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

・毎月：セラピスト研修 ・令和 8 年 8 月：発達こどもアカデミー主催「事業所運営における工夫やアイデアの共有」 ・その他適宜研修を確認していく。
--

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

・ヒヤリハット事例について職員会議で共有し、再発防止策について検討する。

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

・児童の欠席連絡がない場合、保護者に対し電話、メール等により安否確認を行う。
--